**АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № 16-\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на реализацию туристских продуктов**

г. Москва « \_\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_г.

Общество с ограниченной ответственностью «Альпайн Групп», реестровый № МВТ 013571 в Едином Федеральном реестре туроператоров, в лице Генерального директора - П.Н.Тосунидис, действующего на основании Устава, , именуемое в дальнейшем «ПРИНИЦПАЛ», и ВВЕДИТЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ , именуемое (-ый) в дальнейшем «АГЕНТ», в лице ВВЕДИТЕ ФИО РУКОВОДИТЕЛЯ , действующего на основании ВВЕДИТЕ НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТА , совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**СТАТЬЯ 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. АГЕНТ от своего имени и за счет ПРИНЦИПАЛА обязуется осуществлять продвижение и реализацию туристам и/или иным заказчикам Туристских продуктов, предоставляемых ПРИНЦИПАЛОМ.

1.2. АГЕНТ реализует Туристские продукты на основе заключения сделок - Договоров о реализации Туристского продукта. Все права и обязанности по сделке, заключенной АГЕНТОМ во исполнение поручения ПРИНЦИПАЛА, возникают непосредственно у АГЕНТА, хотя бы ПРИНЦИПАЛ и был назван в сделке или вступил в непосредственные отношения по исполнению сделки. ПРИНЦИПАЛ как туроператор является исполнителем, оказывающим туристу услуги по Договору о реализации Туристского продукта, и несет ответственность перед туристом и/или иным заказчиком за неоказание или ненадлежащее оказания таких услуг в порядке, определенном настоящим Договором и Договором о реализации Туристского продукта.

**СТАТЬЯ 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

2.1. В настоящем Договоре используются и толкуются понятия турист, туристский продукт, в соответствии со статьей 1 Федерального закона от 24 ноября 1996 года № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» и с учетом ФЗ №12 ”О внесении изменений в ФЗ “Об основах туристской деятельности в РФ”.

2.2. Иные используемые понятия:

Забронированный туристский продукт – туристский продукт, возможность предоставления которого подтверждена ПРИНЦИПАЛОМ.

**СТАТЬЯ 3. ТУРИСТСКИЕ ПРОДУКТЫ**

3.1. Для целей исполнения поручения по настоящему Договору ПРИНЦИПАЛ предоставляет АГЕНТУ, а АГЕНТ реализует туристам и/или иным заказчикам Туристские продукты, которые в зависимости от конкретных условий путешествия могут в себя включать:

- размещение в отелях и иных местах размещения; - питание в отелях и иных местах размещения; - авиаперевозку, а также иные виды перевозки туристов; - трансфер; - медицинское страхование; - страхование от невыезда;

- экскурсионное обслуживание; - посещение культурно-развлекательных или спортивных мероприятий;

- прокат автомобилей; - услуги инструкторов по различным видам спорта; - услуги русскоговорящего гида.

Дополнительно к указанным выше услугам ПРИНЦИПАЛОМ по запросу АГЕНТА могут быть включены в Туристские продукты иные туристские услуги.

**СТАТЬЯ 4. ПРОДВИЖЕНИЕ ТУРИСТСКИХ ПРОДУКТОВ ТУРАГЕНТОМ**

4.1. Для реализации конкретных Туристских продуктов АГЕНТ направляет заявки на заказ (бронирование) этих продуктов у ПРИНЦИПАЛА.

4.2.Заявка АГЕНТА подается в письменной форме, установленной ПРИНЦИПАЛОМ, на бумажном носителе (фирменном бланке) за подписью ответственного лица и скрепляется печатью АГЕНТА или на электронном носителе с соблюдением специальных требований идентификации, определенных СТОРОНАМИ в дополнительных соглашениях к настоящему договору.

СТОРОНЫ допускают передачу заявки посредством факсимильной связи или по электронной почте как способы ее предоставления при условии, что такие способы позволяют достоверно установить факт получения Принципалом такой заявки.

4.3. В заявке АГЕНТ обязан указать:

* фамилии и имена туристов согласно их написанию в паспортах (заграничные/внутренние), их пол, даты рождения, номер и дата выдачи паспорта, срок его действия, гражданство;
* маршрут путешествия, дату его начала и окончания;
* вид транспортной перевозки, категорию проездного документа, количество проездных документов (билетов) по каждой категории;
* название и категорию отеля или иного места размещения туристов, количество бронируемых номеров по типам (одноместный, двухместный и т.д.), сроки использования бронируемых номеров;
* вид питания;
* страхование туристов от несчастных случаев и внезапного заболевания, количество подлежащих страхованию туристов;
* иные условия и сведения, имеющие отношение к заказываемому (бронируемому) Туристскому продукту.

4.4. ПРИНЦИПАЛ на основании полученной заявки АГЕНТА при наличии возможности осуществляет акцепт заявки путем направления в течение 2 (двух) рабочих дней подтверждения.

В случае невозможности подтверждения заявки ПРИНЦИПАЛ направляет отказ от подтверждения, либо письменно предлагает варианты Туристских продуктов, которые могут быть подтверждены. Если АГЕНТ в течение 48 часов, после получения варианта Туристского продукта не предоставил письменное согласие с предложенным вариантом, то Туристский продукт считается аннулированным АГЕНТОМ.

4.5. Независимо от согласованных условий продвижения и реализации Туристских продуктов ПРИНЦИПАЛ имеет право потребовать изменения и дополнения условий, в частности, изменения сроков направления заявок или приостановления реализации Туристских продуктов на определенный период времени.

При этом в отношении всех заявок АГЕНТА, полученных ПРИНЦИПАЛОМ до момента ввода в действие новых условий, ПРИНЦИПАЛ действует в соответствии с прежними условиями.

4.6. Датой акцепта заявки является дата подтверждения заявки ПРИНЦИПАЛОМ.

С даты акцепта заявки АГЕНТА возникает обязанность АГЕНТА реализовать туристам и (или) иным заказчикам данный Туристский продукт на условиях настоящего Договора.

4.7. С даты акцепта заявки ПРИНЦИПАЛОМ любой полный или частичный отказ АГЕНТА от подтвержденного Туристского продукта, в том числе путем направления письменной аннуляции, внесения изменений в заказываемый Туристский продукт либо по факту непоступления оплаты за Туристский продукт, рассматривается как неисполнение и/или ненадлежащее исполнение поручения по настоящему Договору и для ТУРАГЕНТА наступает ответственность, установленная п.10.4. настоящего Договора.

4.8. СТОРОНЫ допускают замену в уже подтвержденной заявке отеля/объекта размещения со стороны ПРИНЦИПАЛА на отель/объект размещения аналогичной или более высокой категории в случае отказа отеля от подтвержденного бронирования.

4.9. Заявки на изменения Туристских продуктов и аннуляцию принимаются ПРИНЦИПАЛОМ от АГЕНТА только в письменной форме.

**CТАТЬЯ 5. РЕАЛИЗАЦИЯ ТУРИСТСКИХ ПРОДУКТОВ ТУРАГЕНТОМ**

5.1. АГЕНТ во исполнение поручения ПРИНЦИПАЛА заключает любые сделки (Договоры) по реализации Туристских продуктов туристам и (или) иным заказчикам, если эти сделки не противоречат целям настоящего Договора и содержат все существенные условия, определенные статьей 10 Федерального Закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

5.2. Реализация Туристских продуктов туристам и (или) иным заказчикам должна осуществляться

АГЕНТОМ лично или c привлечением других турагентов.

5.3. АГЕНТ обязан реализовывать Туристские продукты по цене ПРИНЦИПАЛА.

5.4. При реализации Туристских продуктов АГЕНТ обязан предоставлять туристам и/или иным заказчикам, которым АГЕНТ реализует Туристские продукты в рамках настоящего Договора, полную информацию о Туристском продукте, своевременно получив ее у ПРИНЦИПАЛА, которая в обязательном порядке должна содержать следующие сведения:

* о потребительских свойствах Туристского продукта - о программе пребывания, маршруте и об условиях путешествия, включая информацию о средствах размещения, об условиях проживания (месте нахождения средства размещения, его категории) и питания, услугах по перевозке туриста в страну (место) временного пребывания, о наличии экскурсовода (гида), гида-переводчика, инструктора-проводника, а также о дополнительных услугах, о правилах и условиях эффективного и безопасного использования Туристского продукта;
* об общей цене Туристского продукта в рублях;
* о ПРИНЦИПАЛЕ как туроператоре, включая его полное и сокращенное наименования, адрес (место нахождения), почтовый адрес и реестровый номер в едином федеральном реестре туроператоров, о том, что туроператор является лицом, оказывающим туристу услуги по Договору о реализации Туристского продукта, а также о наличии у него действительной Банковской гарантии исполнения обязательств по договору о реализации Туристского продукта, предусмотренных Федеральным законом «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;
* о полномочиях АГЕНТА совершать юридические и фактические действия по реализации Туристского продукта от своего имени;
* о том, что ответственность за неоказание или ненадлежащее оказание ПРИНЦИПАЛОМ как туроператором услуг, входящих в Туристский продукт, возникает в момент передачи туристу и (или) иному заказчику документов, подтверждающих право туриста и (или) иного заказчика на Туристский продукт и дополнительные туристские услуги, при условии надлежащего исполнения АГЕНТОМ обязанности по передаче ПРИНЦИПАЛУ всего полученного от туриста и (или) иного заказчика;
* о правилах въезда в страну (место) временного пребывания и выезда из страны (места) временного пребывания, включая сведения о необходимости наличия визы для въезда в страну и (или) выезда из страны временного пребывания;
* об основных документах, необходимых для въезда в страну (место) временного пребывания и выезда из страны (места) временного пребывания;
* об обычаях местного населения, о религиозных обрядах, святынях, памятниках природы, истории, культуры и других объектах туристского показа, находящихся под особой охраной, состоянии окружающей природной среды (в объеме, необходимом для совершения путешествия);
* о порядке доступа к туристским ресурсам с учетом принятых в стране (месте) временного пребывания ограничительных мер (в объеме, необходимом для совершения путешествия);
* об опасностях, с которыми турист может встретиться при совершении путешествия, в том числе о необходимости проходить профилактику в соответствии с медицинскими требованиями, если турист предполагает совершить путешествие на место временного пребывания, в которой он может подвергнуться повышенному риску инфекционных заболеваний;
* о таможенных, пограничных, медицинских, санитарно-эпидемиологических и иных правилах (в объеме, необходимом для совершения путешествия);
* о месте нахождения, почтовых адресах и номерах контактных телефонов органов государственной власти Российской Федерации, в которые турист может обратиться в случае возникновения на месте временного пребывания чрезвычайных ситуаций или иных обстоятельств, угрожающих безопасности его жизни и здоровья, а также в случаях возникновения опасности причинения вреда имуществу туриста;
* об адресе (месте пребывания) и номере контактного телефона на месте временного пребывания руководителя группы несовершеннолетних граждан в случае, если Туристский продукт включает в себя организованный выезд группы несовершеннолетних граждан без сопровождения родителей, усыновителей, опекунов или попечителей;
* о национальных и религиозных особенностях места временного пребывания;
* об иных особенностях путешествия;
* о порядке и сроках предъявления туристом и (или) иным заказчиком претензий к туроператору в случае нарушения туроператором условий Договора о реализации Туристского продукта;
* о возможности туриста и/или иного заказчика в случае отказа ПРИНЦИПАЛА возместить реальный ущерб, возникший в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения ПРИНЦИПАЛОМ обязательств по Договору о реализации Туристского продукта, если это является существенным нарушением условий такого Договора; о возможности обратиться с письменным требованием об уплате денежной суммы по Договору страхования ответственности ТУРОПЕРАТОРА непосредственно к организации, заключившей с ПРИНЦИПАЛОМ Договор страхования ответственности туроператора, а также о порядке и сроках предъявления туристом и (или) иным заказчиком таких требований.

Данная информация должна найти свое отражение в заключаемых АГЕНТОМ сделках в качестве существенных условий этих сделок.

5.5. При реализации турпродукта АГЕНТ обязан получить у туроператора и передать туристу и (или) иному заказчику сопроводительные документы, необходимые для оказания услуг, входящих в Туристский продукт.

В комплект сопроводительных документов входят: инструкции по безопасности и брошюру «Горная болезнь» (для участников программ на высотах более 1500 м. над уровнем моря) ваучер(-ы) для проживания туристов в отелях, ваучеры для трансферов, экскурсионного и другого обслуживания, информационные памятки о месте пребывания и условиях безопасности, а также авиабилет(-ы) или иной документ, подтверждающий перевозку (причем форма такого документа устанавливается перевозчиком в соответствии с законодательством), и страховой(-ые) полис(-ы).

5.6. Получение АГЕНТОМ сопроводительных документов осуществляется в офисах ПРИНЦИПАЛА не позднее 24 часов до времени начала путешествия.

АГЕНТ выдает сопроводительные документы туристам и (или) иному заказчику только после полной оплаты Туристского продукта не позднее окончания рабочего дня, предшествующего дню начала путешествия или в пункте начала маршрута (аэропорт, ж/д вокзал или другое).

5.7. ПРИНЦИПАЛ обязан предоставить АГЕНТУ информацию о Туристском продукте и документы, необходимые последнему для выполнения требований по безопасности, для совершения сделок по реализации Туристских продуктов туристам и (или) иным заказчикам, а в случае задержки, изменения даты или отмены путешествия, изменения стоимости Туристского продукта, иных изменений условий путешествия, незамедлительно проинформировать АГЕНТА о вышеуказанных обстоятельствах.

5.8. АГЕНТ обязан ознакомить туристов и (или) иных заказчиков с материалами и документами, предоставленными ПРИНЦИПАЛОМ, в которых представлены сведения о требованиях к безопасности, об отелях (местах размещений), и иными документами, предложенными АГЕНТОМ, памяткой по стране пребывания, правилами перевозок, установленными соответствующим перевозчиком, правилами страхования, установленными соответствующей страховой компанией.

АГЕНТ обязан обеспечить передачу туристам информации об указанных правилах и сведениях, а также о иных существенных условиях Договора о реализации Туристского продукта.

АГЕНТ обязан обеспечить передачу ПРИНЦИПАЛУ подписанные туристами Инструкцию по безопасности, расписку туриста в оригинале или электронном виде.

5.9. АГЕНТ обязан проверить действительность паспортов туристов, своевременно предоставлять ПРИНЦИПАЛУ документы туристов, необходимые для оформления въездных виз, и иных необходимых документов.

5.10. АГЕНТ обязан обеспечить получение туристом и (или) иным заказчиком в установленное время и в установленном месте паспортов и других сопроводительных документов. При неполучении туристом и (или) иным заказчиком сопроводительных документов АГЕНТ незамедлительно сообщает об этом ПРИНЦИПАЛУ.

5.11.АГЕНТ несет ответственность за надлежащее хранение и выдачу выписанных (оформленных) ПРИНЦИПАЛОМ документов, исключающее возможность их хищения и несанкционированного использования, и отвечает перед ПРИНЦИПАЛОМ за их утрату в пределах стоимости оформленного этими документами Туристского продукта.

5.12. Ответственность ПРИНЦИПАЛА как туроператора за реализацию (оказание) туристу и/или иному заказчику Туристского продукта возникает с момента выдачи туристу и/или иному заказчику документов, подтверждающих переход права на получение (потребление) услуг, входящих в этот Туристский продукт.

**CТАТЬЯ 6. СТОИМОСТЬ ТУРИСТСКИХ ПРОДУКТОВ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

6.1. ПРИНЦИПАЛ с момента подтверждения заявки АГЕНТА выставляет счет на оплату стоимости подтвержденного Туристского продукта, включая агентское вознаграждение. ПРИНЦИПАЛ имеет право выставлять счета до момента фактической передачи Туристских продуктов туристам и/или иным заказчикам, в этом случае АГЕНТ обязан их оплатить в установленный срок.

6.2. Оплата АГЕНТОМ стоимости заказанного и/или предоставленного Туристского продукта производится в рублях на основании указанного в п.6.1 настоящего Договора счета в течение 3 (трех) банковских дней с момента получения счета.

6.3. Фактом оплаты признается зачисление денежных средств за предоставленные Туристские продукты на расчетный счет ПРИНЦИПАЛА.

6.4. В случае если денежные средства в соответствии с п. 6.3 настоящего Договора не поступят на расчетный счет ПРИНЦИПАЛА в установленный настоящим Договором срок, для АГЕНТА наступают последствия, определенные п. 10.4. настоящего Договора. В этом случае ПРИНЦИПАЛ имеет право отказать в предоставлении Туристского продукта, и ответственность перед туристами и/или иными заказчиками за то, что они не смогут воспользоваться туристскими услугами, несет АГЕНТ.

6.5. Расчеты между ПРИНЦИПАЛОМ и АГЕНТОМ осуществляются на основании счетов (счетов-фактур), а также отчетов АГЕНТА и иных расчетных или расчетно-платежных документов в порядке, установленном настоящим Договором и Приложениями к нему.

6.6. В случае просрочки платежей виновная СТОРОНА выплачивает другой СТОРОНЕ пени в размере 0,1 % суммы просроченного платежа за каждый день просрочки. Размер неустойки определяется СТОРОНОЙ-получателем в специально выставленном счете. СТОРОНА-получатель имеет право не начислять пени и не выставлять соответствующий счет, если причины просрочки платежа, указанные виновной СТОРОНОЙ, будут обоснованными.

6.7.При реализации тура менее чем за 5 (пять) дней до его начала оплата должна быть произведена в течение 24 часов с момента подачи заявки, в противном случае ПРИНЦИПАЛ оставляет за собой право на аннуляцию заявки АГЕНТА.

**СТАТЬЯ 7. АГЕНТСКОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ И ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ**

7.1. Расходы по исполнению агентского поручения включены в размер агентского вознаграждения, которое указывается на сайте ТУРОПЕРАТОРА в разделе «Для Турагентств». При отказе от туристского продукта агентское вознаграждение не выплачивается;

7.2. В случае если у Агента возникают иные источники дохода при предоставлении КЛИЕНТУ информационных, консультативных, маркетинговых, сервисных и прочих услуг, то оплата за данные услуги взимается Агентом с туриста и не является предметом договора между Принципалом и Агентом.

7.3. Агентское вознаграждение не предоставляется и не выплачивается с услуг, не входящих в Туристский пакет, таких как оформление документов для передачи в консульство, консульский сбор, праздничные ужины и другие дополнительные услуги.

7.4. В случае реализации индивидуального туристского продукта цена рассчитывается ПРИНЦИПАЛОМ дополнительно.

7.5. Агентское вознаграждение удерживается АГЕНТОМ самостоятельно при перечислении денежных средств, полученных от туристов или иных заказчиков.

7.6. В случае если по каким-либо причинам АГЕНТ или ПРИНЦИПАЛ возвращают туристам и/или иным заказчикам денежные средства, полученные за Туристские продукты, реализованные в рамках настоящего Договора, агентское вознаграждение по таким суммам не начисляется (в этом случае АГЕНТ возмещает ПРИНЦИПАЛУ ранее выплаченное по таким суммам агентское вознаграждение).

7.7. ПРИНЦИПАЛ не возмещает никакие расходы АГЕНТА, в том числе на поддержание своих офисов, на использование почтовой, телеграфной, телефонной или электронной связи в каких бы то ни было целях. Данные расходы АГЕНТ должен покрывать за счет вознаграждения по настоящему Договору, а при его недостаточности – за счет иных источников. За счет вознаграждения АГЕНТ также обязан покрыть свои расходы по продвижению Туристских продуктов ПРИНЦИПАЛА, если иное не установлено соглашением СТОРОН в отношении отдельных мер по продвижению Туристских продуктов

**СТАТЬЯ 8. ОТЧЕТНОСТЬ**

8.1. АГЕНТ обязан ежемесячно, в срок не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять ПРИНЦИПАЛУ отчет(ы) об исполнении поручения по настоящему Договору за соответствующий период по форме, установленной ПРИНЦИПАЛОМ в Приложении к настоящему Договору. Одновременно с предоставлением отчета(ов) АГЕНТ предоставляет счета-фактуры на сумму агентского вознаграждения.

Отчет АГЕНТА считается утвержденным ПРИНЦИПАЛОМ при отсутствии возражений со стороны последнего в течение десяти дней с момента получения отчета от АГЕНТА.

8.2. В случае непредоставления АГЕНТОМ отчета ПРИНЦИПАЛУ в срок, указанный в п. 8.1. туристические услуги будут считаться реализованными АГЕНТУ. При этом агентское вознаграждение не выплачивается.

8.3. Информационный и документарный обмен между СТОРОНАМИ, включая требуемую ПРИНЦИПАЛОМ отчетность, может выполняться сторонами посредством факсимильной, электронной или иной связи, позволяющей зафиксировать факт отправки и получения информации (документов) сторонами.

**СТАТЬЯ 9. РЕКЛАМАЦИИ**

9.1. При условии наличия у АГЕНТА письменного заявления туриста и/или иного заказчика с претензиями на качество Туристского продукта АГЕНТ имеет право подать рекламацию, которая принимается ПРИНЦИПАЛОМ в течение двадцати дней со дня окончания действия договора о реализации Туристского продукта, заключенного между АГЕНТОМ и туристом и/или иным заказчиком.

9.2. Рекламация подается АГЕНТОМ в письменном виде с приложением заявления туриста и/или иного заказчика, договором, заключенным между АГЕНТОМ и туристом АГЕНТА, распиской туриста об отказе от страхования от невыезда и иных документов, имеющих отношение к делу. ПРИНЦИПАЛ рассматривает полученную рекламацию в течение 10 (десяти) дней с момента получения.

9.3. Рекламации, поданные АГЕНТОМ с нарушением условий, предусмотренных п.п. 9.1. -9.2. настоящего Договора, ПРИНЦИПАЛОМ к рассмотрению не принимаются.

**СТАТЬЯ 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

10.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору СТОРОНЫ несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. За непредоставление или предоставление недостоверной информации о Туристском продукте АГЕНТ несет ответственность перед туристом и (или) иным заказчиком, если не докажет, что такое неисполнение произошло по вине ПРИНЦИПАЛА. ПРИНЦИПАЛ несет ответственность перед туристом и (или) иным заказчиком за неисполнение или ненадлежащее оказание туристских услуг, входящих в реализованный Туристский продукт, только с момента передачи АГЕНТОМ туристам и (или) иным заказчикам всех документов, удостоверяющих права туристов на получение данных туристских услуг.

10.3. ПРИНЦИПАЛ в соответствии с федеральными законами РФ не несет ответственность перед туристами за ущерб, причиненный туристам вследствие:

10.3.1. Действия перевозчиков (изменение, отмена, перенос, задержка авиарейсов, поездов, потеря или повреждение багажа и т.п.).

10.3.2. Действия консульских служб, таможенных и иммиграционных властей (в том числе отказ в выдаче или несвоевременная выдача въездной или транзитной визы).

10.3.3.Нарушения туристом АГЕНТА таможенных и пограничных формальностей, правил проезда и провоза багажа, а также особенностей поведения в стране временного пребывания и т.п.

10.3.4.Отказа туриста от части или всех услуг входящих в состав Туристского продукта, или расходов туриста на дополнительные услуги, не предусмотренные Бланком-Заказом, а также самовольного изменения туристом оплаченного маршрута или несоблюдения правил группового прохождения маршрута.

10.4. АГЕНТ несет ответственность перед ПРИНЦИПАЛОМ в соответствии с действующим законодательством РФ: за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, за своевременность заключения Договора с туристом и соответствие такого договора требованиям законодательства РФ, в том числе ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ» и Закону РФ «О защите прав потребителей».

10.5. АГЕНТ несет ответственность перед ПРИНЦИПАЛОМ за несвоевременно предоставленную информацию о произошедших изменениях в данных АГЕНТА: названия, банковских реквизитов, адресов, телефонных данных и др.

10.6. Если АГЕНТ отказывается от Туристского продукта по акцептованной заявке, либо аннулирует заявку, то к нему применяются санкции, установленные Приложениями №1 (сезон весна-лето и сезон осень-зима) к настоящему Договору.

Если иное предусмотрено специальными тарифами авиабилетов или приложениями к настоящему Договору, то АГЕНТ обязан возместить и убытки, превышающие санкции, указанные выше. При этом следует иметь в виду, что тариф авиабилетов на чартерные авиарейсы является невозвратным.

10.7.За изменение фамилий туристов, перевыписку авиабилетов на чартерные и блок-чартерные перевозки, исправление неточностей в записях по вине АГЕНТА, последний выплачивает ПРИНЦИПАЛУ штраф в размере, установленном перевозчиком/поставщиком услуги за каждое изменение.

**СТАТЬЯ 11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

11.1. Все споры или разногласия, возникающие между СТОРОНАМИ по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

11.2. Настоящим Договором предусматривается претензионный порядок разрешения споров.

11.3. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы в установленном настоящим Договором порядке, они подлежат разрешению в судебном порядке в Арбитражном суде г.Москвы.

**СТАТЬЯ 12. ФОРС-МАЖОР**

12.1. В случае возникновения в течение срока действия настоящего Договора факторов непреодолимой силы (форс-мажор), влияющих на выполнение настоящего Договора (стихийные бедствия, изменение экономической ситуации в стране, военные действия, террористические акты, забастовки, метеоусловия и другие обстоятельства вне разумного контроля СТОРОН), СТОРОНЫ незамедлительно уведомляют друг друга о наступлении таких факторов и условия настоящего Договора подлежат пересмотру в течение 14 (четырнадцати) дней с момента, когда СТОРОНАМ стало известно о возникновении указанных факторов.

ПРИНЦИПАЛ не несет ответственности при приостановлении полномочными органами других стран действия необходимых для обслуживания туристов актов или признании их утратившими силу. Все такие решения полномочных органов этих стран являются для ПРИНЦИПАЛА форс-мажорными обстоятельствами, кроме случаев, когда они вызваны действиями или бездействием ПРИНЦИПАЛА.

12.2. СТОРОНА освобождается от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые СТОРОНА не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

**СТАТЬЯ 13. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

13.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его СТОРОНАМИ и действует до “09” октября 2016 года. Договор считается пролонгированным на следующий год, если ни одна из СТОРОН за один календарный месяц до окончания его действия письменно не заявит об обратном.13.2. Стороны признают факсимильную и электронную связь в качестве официального способа передачи информации как при заключении договора, так и в рамках настоящего договора при условии, что обмен документами посредством факсимильной связи осуществляется Принципалом с факсимильного аппарата т./факс +7(499) 367-3183 , e-mail в домене alpindustria-tour.ru; Агентом с факсимильного аппарата т./факс:ВВЕДИТЕ ФАКС С КОДОМ ГОРОДА,

e-mail: ВВЕДИТЕ E-MAIL\_.

13.3. Расторжение настоящего Договора по взаимному согласию СТОРОН вступает в силу немедленно с момента подписания уполномоченными представителями СТОРОН соглашения о прекращении действия настоящего Договора, если иной срок не установлен в указанном соглашении.

13.4. При расторжении настоящего Договора, АГЕНТ в 10-дневный срок с момента расторжения или иной согласованной СТОРОНАМИ даты переводит ПРИНЦИПАЛУ все причитающиеся ему денежные средства, а также передает все оставшееся у него имущество ПРИНЦИПАЛА, полученное на основании настоящего Договора, и между СТОРОНАМИ проводится полный взаиморасчет в сроки, установленные соглашением о расторжении настоящего Договора.

**СТАТЬЯ 14. КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

14.1. СТОРОНЫ самостоятельно определяют конфиденциальность сведений, передаваемых друг другу по настоящему Договору с надлежащим извещением СТОРОН. Решение одной СТОРОНЫ о конфиденциальном характере предоставляемой информации является обязательным для другой СТОРОНЫ.

14.2. СТОРОНЫ обязуются, как в течение срока действия настоящего Договора, так и после его окончания, не разглашать, без предварительного письменного согласия СТОРОНЫ, которой она принадлежит, любую информацию конфиденциального характера, ставшую известной в ходе исполнения настоящего Договора, не передавать третьим лицам и не использовать иначе, чем для выполнения своих договорных обязательств. СТОРОНЫ соглашаются немедленно вернуть все материальные носители конфиденциальной информации, находящиеся в их пользовании, распоряжении или хранении по требованию СТОРОНЫ, которой эта информация принадлежит, в любой момент или по прекращении действия настоящего Договора.

14.3. СТОРОНЫ не несут ответственности за разглашение информации, если она не была определена как конфиденциальная, после ее передачи третьим лицам, либо публичного распространения.

**СТАТЬЯ 15. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ**

15.1.На основании Закона N 152-ФЗ "О персональных данных" от 27.07.2006 (далее - Закон N 152-ФЗ), персональные данные (далее - ПД) туристов (физических лиц - Субъектов ПД) используются ТУРОПЕРАТОРОМ исключительно для выполнения условий настоящего договора.

15.2. АГЕНТ направляет ТУРОПЕРАТОРУ согласие на обработку персональных данных (Приложение №3 к настоящему Договору), подписанное и заполненное каждым Туристом - физическим лицом, указанным в заявке на бронирование, как субъектами ПД, дающее право на использование ПД туристов ТУРОПЕРАТОРОМ для осуществления действий по бронированию, приобретению, оформлению услуг, предусмотренных договором о реализации туристского продукта в рамках действующего законодательства (N 152-ФЗ "О персональных данных" от 27.07.2006).

15.3.При бронировании услуг предоставить ТУРОПЕРАТОРУ с соблюдением условий, предусмотренных ч. 4 ст. 9 Закона N 152-ФЗ, письменное согласие туристов (физических лиц) на обработку своих ПД в целях их использования для приобретения физическим лицам услуг, входящих в туристский продукт.

**СТАТЬЯ 16. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

16.1. Настоящий Договор регулируется и толкуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Используемые в настоящем Договоре основные понятия (термины) толкуются в соответствии с ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ».

16.2. С момента заключения настоящего Договора вся предшествующая переписка, документы и материалы переговоров между СТОРОНАМИ по вопросам, являющимся предметом настоящего Договора, теряют силу.

16.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, если они совершены с соблюдением письменной формы и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями СТОРОН.

16.4. Все уведомления, включая изменения и дополнения к настоящему Договору, между СТОРОНАМИ действительны, если они отправлены заказным телеграфным сообщением, заказной почтой или курьером по адресу, устанавливаемому каждой из СТОРОН и фиксируемому в настоящем Договоре. Датой уведомления считается день его фактического получения заинтересованной СТОРОНОЙ согласно письменному подтверждению такого получения, подписанному уполномоченным представителем соответствующей СТОРОНЫ. Отдельными Документами к настоящему Договору может устанавливаться иной порядок отправления и(или) получения определенных уведомлений.

16.5. Не использование какой-либо из СТОРОН своих прав по любому из положений настоящего Договора или Приложений к нему не означает недействительность такого положения и не лишает эту СТОРОНУ права надлежаще использовать свои права в будущем.

16.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, СТОРОНЫ руководствуются действующим законодательством РФ.

16.7. Утрата юридической силы одним из положений настоящего Договора не является причиной для утраты юридической силы всеми остальными положениями. Недействительное положение заменяется законно приемлемым, точно передающим значение ставшего недействительным положения.

16.8. АГЕНТ имеет право передать или иным образом уступить свои права по настоящему Договору третьим лицам исключительно с письменного согласия ПРИНЦИПАЛА.

16.9. Настоящий Договор заключен на русском языке в двух экземплярах, на 11 страницах, обладающих равной юридической силой, по одному для каждой СТОРОНЫ.

16.10. Приложения № 1, 2, 3, 4 являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

**СТАТЬЯ 16. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ТУРОПЕРАТОР :**  **ООО «Альпайн Групп»**  Юридический адрес: 105082, Москва, ул. Бакунинская, д 69 стр.1 оф.11  Почтовый адрес: 105037 г. Москва, ул. Первомайская д. 18, стр. 1  Телефон +7 (495) 229-50-70/ Факс +7 (499) 367-31-83  ИНН 7701406636 / КПП 770101001  ОГРН 55147746028800  Р/сч. в руб. 40702810400130002095  Банк АКБ «Московский Индустриальный Банк» в ДО «Первомайское отделение»  БИК 044525600  К/сч. 30101810300000000600  **www.alpindustria-tour.ru,**  **e-mail: inbox@alpindustria-tour.ru**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** П.Н. Тосунидис  **М.П.** | **АГЕНТ:**  ВВЕДИТЕ ЮРЛИЦО  Юридический адрес:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Фактический адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Форма налогообложения : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **ОГРН** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **ОГРНИП (для ИП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/С: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел: ( \_\_\_ ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  факс: ( \_\_\_ )\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **http://\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **ВВЕДИТЕ ДОЛЖНОСТЬ**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** ВВЕДИТЕ ФИО  **М.П.** |

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**

**к Агентскому Договору № 16-\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.**

**1. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И АННУЛИРОВАНИЯ ЗАЯВКИ**

**НА БРОНИРОВАНИЕ ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА**

Если аннуляция произведена в срок от 30 до 20 дней до начала путешествия – АГЕНТ выплачивает неустойку в размере 10% от стоимости тура

в срок от 21 до 15 дней – неустойка составляет 30% от стоимости тура;

в срок от 14 до 8 дней – неустойка составляет 50% от стоимости тура;

в срок за 7 дней и менее – неустойка составляет 100% от стоимости тура

При аннуляции туристских продуктов, забронированных на период «высоких» дат АГЕНТ обязан уплатить ПРИНЦИПАЛУ неустойку в следующем размере:

в срок от 45 до 36 суток до начала путешествия – 10% от стоимости тура;

в срок от 35 до 31 суток - 50% от стоимости тура;

менее 30 суток - 100 % от стоимости тура.

Примечание: Указанные суммы фактических расходов являются примерными и окончательно определяются в каждом конкретном случае.

К «высоким» датам относятся Новый год и Рождество (период с 24 декабря по 12 января) ежегодно, периоды школьных и студенческих каникул, карнавалы, международные конкурсы, фестивали, спортивные соревнования, специальные программы - Олимпиады, Чемпионаты и прочие неординарные даты и события.

|  |  |
| --- | --- |
| ТУРОПЕРАТОР  **Генеральный директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.Н.Тосунидис | АГЕНТ  ВВЕДИТЕ ДОЛЖНОСТЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( ВВЕДИТЕ ФИО ) |
| м.п. | м.п. |

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2**

**к Агентскому Договору № 16-\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.**

**ОТЧЕТ АГЕНТА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о продаже туристических путевок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Контактный телефон / факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Система налогообложения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Туристическая путевка (фамилия туриста, дата заезда, страна пребывания)** | **Номер путевки** | **Стоимость путевки** | **К оплате поставщику** | **Агентское вознаграждение** | **В т.ч. НДС** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ТУРОПЕРАТОР  **Генеральный директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.Н.Тосунидис | АГЕНТ  ВВЕДИТЕ ДОЛЖНОСТЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( ВВЕДИТЕ ФИО ) |
| м.п. | м.п. |

**АКТ**

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Принципала в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава с одной стороны, и представитель Агента в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны составили настоящий отчет о том, что:

Агентом оказаны услуги по реализации турпутевок на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей,

вознаграждение АГЕНТА составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в т.ч. НДС 18% -

Настоящий отчет свидетельствует о выполненной услуге. Стороны претензий друг к другу не имеют.

|  |  |
| --- | --- |
| ТУРОПЕРАТОР  **Генеральный директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.Н.Тосунидис | АГЕНТ  ВВЕДИТЕ ДОЛЖНОСТЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( ВВЕДИТЕ ФИО ) |
| м.п. | м.п. |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

**к Агентскому Договору № 16-\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от** **«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.**

**Сведения о Туроператоре:**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование | Общество с ограниченной ответственностью "Альпайн Групп" |
| Сокращенное наименование | ООО «Альпайн Групп» |
| Адрес (место нахождения) | 105082, Москва, ул. Бакунинская, д 69 стр.1 оф.11 |
| Почтовый адрес | 105037, г. Москва, ул. Первомайская, д. 18, стр. 1 |
| Реестровый номер | МВТ 013571 |
| Телефон / факс | +7 (495) 229-50-70/ +7 (499) 367-31-83 |
| Электронная почта / Сайт | Эл. почта: inbox@alpindustria-tour.ru  Сайт: alpindustria-tour.ru |

**Сведения об организации, предоставившей Туроператору финансовое обеспечение**:

|  |  |
| --- | --- |
| Вид и размер финансового обеспечения | 500 000 |
| Способ финансового обеспечения | договор страхования гражданской ответственности туроператора |
| Документ: | № 632-77-003422-14 от 07/10/2014 |
| сфера туроператорской деятельности: | внутренний туризм, международный въездной |
| Дата и срок действия договора страхования ответственности Туроператора или банковской гарантии | с 10/10/2014 по 09/10/2015 |
| Наименование организации, предоставившей финансовое обеспечение | Либерти Страхование (ОАО) |
| Адрес (местонахождение) | 196084, г. Санкт-Петербург, Московский пр., д. 79а, лит. А |
| Почтовый адрес | 107023, г. Москва, Семеновская пл., д. 1А |
| Сайт | Эл. почта: cs@libertyrus.ru  Сайт: libertyrus.ru |
|  | |
| Вид и размер финансового обеспечения | 500 000 |
| Способ финансового обеспечения | договор страхования гражданской ответственности туроператора |
| Документ: | № ТГО-18-04/15 от 27/04/2015 |
| сфера туроператорской деятельности: | внутренний туризм, международный въездной |
| Дата и срок действия договора страхования ответственности Туроператора или банковской гарантии | с 10/10/2015 по 09/10/2016 |
| Наименование организации, предоставившей финансовое обеспечение | ООО "Страховая компания "ТИТ" |
| Адрес (местонахождение) | 115088, г. Москва, 2-ой Южнопортовый проезд, д. 18, стр. 2 |
| Почтовый адрес | 115088, г. Москва, 2-ой Южнопортовый проезд, д. 18, стр. 2 |
| Сайт | http://www.titins.ru/ |

|  |  |
| --- | --- |
| ТУРОПЕРАТОР  **Генеральный директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.Н.Тосунидис | АГЕНТ  ВВЕДИТЕ ДОЛЖНОСТЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( ВВЕДИТЕ ФИО ) |
| м.п. | м.п. |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**

**к Агентскому Договору № 16-\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.**

**СОГЛАСИЕ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА на обработку персональных данных**

Клиент, а также участники поездки, указанные в договоре и приложениях к нему, выражают свое письменное согласие на обработку персональных данных, к которым относятся: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство и национальность; серия, номер паспорта, лица вписанные в паспорт, иные паспортные данные; адрес проживания и регистрации, домашний и мобильный телефон, адрес электронной почты; семейное, социальное, имущественное положение (в том числе сведения о недвижимом имуществе, о наличии автомобиля); профессия; информация (включая адрес, рабочий телефон, должность, сроки работы) о текущем месте работы и о предыдущих местах работы; о состоянии здоровья, любые иные данные, которые Клиент сообщил при заключении или в ходе исполнения договора.

Клиент обязан получить и гарантирует наличие у него полномочий на представление персональных данных участников поездки, указанных в договоре и приложениях к нему. При заключении договора Клиент подтвердил свои полномочия на представление указанных персональных данных. Клиент обязан возместить любые расходы, связанные с отсутствием у Клиента соответствующих полномочий, в том числе убытки, связанные с санкциями проверяющих органов.

Обработка персональных данных осуществляется Агентством и (или) поставщиками услуг в целях исполнения договора (в том числе, в зависимости от условий договора – в целях оформления проездных документов, бронирования номеров в средствах размещения и у перевозчиков, передачи данных в консульство иностранного государства, разрешения претензионных вопросов при их возникновении, представления информации уполномоченным государственным органам (в том числе по запросу судов и органов внутренних дел)) и включает в себя сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Клиент проинформирован о том, что его персональные данные могут обрабатываться как автоматизированным так и не автоматизированным способами обработки. Клиент согласен с тем, что Агентство и (или) Туроператор вправе поручить обработку персональных данных Клиента другому лицу. Клиент согласен на трансграничную обработку его персональных данных.

Настоящее согласие действует в течение неопределенного срока. Действие согласия прекращается на основании письменного заявления, которое подписывается Клиентом и вручается, либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении Агентству, Туроператору и поставщикам услуг. Клиент согласен на обработку его персональных данных вплоть до вручения Клиентом заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Клиенту разъяснены и понятны права субъекта персональных данных.

*(заполняется лично каждым туристом)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. полностью

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата, месяц, год рождения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

серия, № паспорта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

место и дата выдачи паспорта

зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(собственноручная подпись Туриста) (собственноручно Ф.И.О. Туриста)

**«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.**